

**CERERE
PRIVIND DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND
PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL PE
VENITURILE DIN SALARII ȘI DIN PENSII**

230

Anul

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume <input style="width: 90%;" type="text"/>	Inițiala tatălui <input style="width: 80%;" type="text"/>	Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală
Prenume <input style="width: 95%;" type="text"/>		E-mail <input style="width: 95%;" type="text"/>
Stradă <input style="width: 85%;" type="text"/>	Număr <input style="width: 10%;" type="text"/>	Telefon <input style="width: 90%;" type="text"/>
Bloc <input style="width: 5%;" type="text"/>	Scară <input style="width: 5%;" type="text"/>	Etaj <input style="width: 5%;" type="text"/>
Ap. <input style="width: 5%;" type="text"/>	Județ/Sector <input style="width: 20%;" type="text"/>	Fax <input style="width: 90%;" type="text"/>
Localitate <input style="width: 30%;" type="text"/>	Cod poștal <input style="width: 15%;" type="text"/>	

II. DATE PRIVIND CATEGORIILE DE VENIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ 2% DIN IMPOZITUL ANUAL

Venituri din salarii și asimilate salariilor <input type="checkbox"/>
Venituri din pensii <input type="checkbox"/>

III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL, POTRIVIT ART.79 , ART.82 alin.(6) și ART.102 DIN LEGEA NR.227/2015

1. Bursa privată <input type="checkbox"/>	
Contract nr./data <input style="width: 30%;" type="text"/>	Documente de plată nr./data <input style="width: 30%;" type="text"/>
Sumă plătită (lei) <input style="width: 30%;" type="text"/>	
2. Susținerea unei entități nonprofit/unități de cult <input type="checkbox"/>	
Cod de identificare fiscală a entității nonprofit / unității de cult <input style="width: 200px;" type="text" value="40210303"/>	
Denumire entitate nonprofit/unitate de cult <input style="width: 80%;" type="text" value="Asociația Grow Up Romania"/>	
Cont bancar (IBAN) <input style="width: 400px;" type="text" value="RO05BTRLRONCRT0469016101"/>	Sumă (lei) <input style="width: 150px;" type="text"/>

IV. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire <input style="width: 95%;" type="text"/>	Cod de identificare fiscală
Stradă <input style="width: 40%;" type="text"/>	Număr <input style="width: 5%;" type="text"/>
Bloc <input style="width: 5%;" type="text"/>	Scară <input style="width: 5%;" type="text"/>
Etaj <input style="width: 5%;" type="text"/>	Ap. <input style="width: 5%;" type="text"/>
Județ/Sector <input style="width: 20%;" type="text"/>	Localitate <input style="width: 20%;" type="text"/>
Telefon <input style="width: 20%;" type="text"/>	Cod poștal <input style="width: 10%;" type="text"/>
Fax <input style="width: 20%;" type="text"/>	E-mail <input style="width: 30%;" type="text"/>

Anexele nr. - fac parte integrantă din prezenta cerere (se înscrie, dacă este cazul, numărul anexelor completate).

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil

Semnătură împuternicit

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:

INSTRUCȚIUNI

privind completarea formularului 230 "Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii și din pensii" cod 14.13.04.13

I. Depunerea formularului

1. Formularul se completează și se depune de către persoanele fizice care realizează venituri din salarii și asimilate salariilor și/sau venituri din pensii, în următoarele situații:

a) au efectuat în anul de raportare cheltuieli pentru acordarea de burse private conform Legii nr.376/2004 privind bursele private, cu modificările ulterioare, și solicită restituirea acestora;

b) optează pentru virarea unei sume reprezentând până la 2% din impozitul anual, pentru susținerea entităților nonprofit care se înființează și funcționează în condițiile legii sau unităților de cult.

2. Termen de depunere

- anual, pentru fiecare an fiscal, până la data de 25 mai inclusiv a anului următor celui de realizare a venitului.

3. Organul fiscal central competent

Formularul se completează în două exemplare:

- originalul se depune la:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal central competent, potrivit legii, pentru administrarea contribuabililor persoane fizice, fără domiciliu fiscal în România.

- copia se păstrează de către contribuabil sau de către împuternicitul acestuia.

4. Modul de completare și depunere

4.1. Formularul se completează de către contribuabili sau de către împuterniciții acestora, potrivit dispozițiilor Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, înscrind cu majuscule, citeț și corect datele prevăzute de formular.

4.2. Persoanele fizice care au realizat venituri din salarii și venituri din pensii sau dispun asupra destinației sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pentru susținerea mai multor entități nonprofit / unități de cult, precum și pentru acordarea de burse private potrivit art.79, art.82 și art.102 din Codul fiscal, completează în mod corespunzător formularul "Anexă nr.....la Cererea privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii și din pensii".

În această situație, se completează corespunzător căsuțele prevăzute în formularul 230, cu numărul anexelor completate și depuse împreună cu acesta.

4.3. Cererea privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii și din pensii se depune, împreună cu anexele completate, dacă este cazul, în format hârtie, direct la registratura organului fiscal sau prin poștă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire.

4.4. Nu se depune formularul "Anexă nr.....la Cererea privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii și din pensii", ulterior depunerii unui formular 230.

4.5. Formularul se pune gratuit la dispoziția contribuabilului, la solicitarea acestuia.

4.6. Data depunerii formularului în format hârtie este data înregistrării acestuia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

4.7. Formularul poate fi depus și prin mijloace electronice de transmitere la distanță, potrivit legii.

II. Completarea formularului

1. Perioada de raportare

În rubrica "Anul" se înscrie anul pentru care se completează formularul, cu cifre arabe cu 4 caractere (de exemplu: 2016).

2. Secțiunea I "Date de identificare a contribuabilului"

2.1. În caseta "*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală*" se înscrie codul numeric personal al contribuabilului sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

2.2. În rubricile "*Nume*" și "*Prenume*" se înscriu numele și prenumele contribuabilului.

2.3. Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

3. Secțiunea II "Date privind categoriile de venit pentru care se solicită 2% din impozitul anual"

Se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit realizat, după caz, pentru care se solicită 2 % din impozitul anual, pentru susținerea entităților nonprofit/unităților de cult și/sau pentru acordarea de burse private.

4. Secțiunea III "Destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual, potrivit art.79, art.82 alin.(6) și art.102 din Legea nr. 227/2015"

4.1. Bursa privată - căsuța se bifează de către contribuabilii care au efectuat cheltuieli în cursul anului de raportare cu burse private în conformitate cu Legea nr. 376/2004, cu modificările ulterioare.

4.1.1. Contract nr./data - se înscriu numărul și data contractului privind acordarea bursei private.

4.1.2. Sumă plătită - se înscrie suma plătită de contribuabil în cursul anului de raportare pentru bursa privată.

4.1.3. Documente de plată nr./data - se înscriu numărul și data documentelor care atestă plata bursei private.

4.1.4. Contractul privind acordarea bursei private și documentele care atestă plata bursei se prezintă în original și în copie, organul fiscal păstrând copiile acestora după ce verifică conformitatea cu originalul. În cazul în care formularul se transmite prin poștă, documentele de mai sus se anexează în copie.

4.2. Susținerea unei entități nonprofit/unități de cult - căsuța se bifează de către contribuabilii care solicită virarea unei sume de până la 2% din impozitul anual pentru susținerea entităților nonprofit sau a unităților de cult.

4.2.1. Denumire entitate nonprofit/unitate de cult - se înscrie de către contribuabil denumirea completă a entității nonprofit/unității de cult.

4.2.2. Cod de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult - se înscrie de către contribuabil codul de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult pentru care se solicită virarea sumei.

4.2.3. Cont bancar (IBAN) - se completează codul IBAN al contului bancar al entității nonprofit/unității de cult.

4.2.4. Sumă - se completează cu suma solicitată de contribuabil a fi virată în contul entității nonprofit/unității de cult.

4.2.5. În situația în care contribuabilul nu cunoaște suma care poate fi virată, nu va completa rubrica "Suma", caz în care organul fiscal va calcula și va vira suma admisă, conform legii.

4.2.6. Dacă suma solicitată a se vira către entitatea nonprofit/unitatea de cult, cumulată cu suma plătită pentru bursa privată, depășește plafonul de 2% din impozitul anual, atunci suma totală luată în calcul este limitată la nivelul acestui plafon, având prioritate cheltuielile efectuate în cursul anului de raportare cu bursa privată.

5. Secțiunea IV "Date de identificare a împuternicitului"

5.1. Se completează numai în cazul în care direcționarea sumei reprezentând 2% din impozitul anual pentru susținerea entităților nonprofit/unităților de cult, precum și pentru acordarea de burse private se îndeplinește de către un împuternicit, potrivit Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

5.2. În caseta "*Cod de identificare fiscală*" se înscrie codul de identificare fiscală al împuternicitului, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

5.3. În rubrica "*Nume, prenume/Denumire*" se înscriu, după caz, denumirea sau numele și prenumele împuternicitului.

5.4. Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al împuternicitului.